



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "Padre A.M. TANNOIA"

Via XXIV Maggio, 62 – 70033 CORATO (BA) Tel. 080/8721097 – Fax 080/3580035 – C.F.83002250724

Sez.Staccata: Via Madonna delle Grazie, 1 – RUVO di PUGLIA Tel./fax:080/3628299

e-mail: batd0900L@istruzione.it sito: www.itctannoia.gov.it Pec:batd0900L@pec.istruzione.it



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE - "PADRE A.M. TANNOIA"-CORATO
Prot. 0002103 del 09/03/2023
I (Uscita)

**All'albo dell'Istituto
Al Sito WEB
Agli Atti**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO selezione per titoli comparativi reclutamento di n. 1 docente Esperto interno/collaborazione plurima/Esterno per l'attività progetto avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza **codice progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-275 -AMBIENTIAMOCI! - Modulo "Viviamo il nostro territorio...Orienteering per tutti"**

CUP J14C22000470001

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA** la Legge del 13 luglio 2015 n.107;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.129/2018 art. n. 43 sul "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/33956 del 18/05/2021, realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Azione 10.1.1A- Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti

- VISTA** la candidatura N. 1080525 del 27/05/2022 presentata da questa istituzione scolastica all'avviso pubblico di cui al punto precedente per l'azione 10.1.1A dal titolo "AMBIENTIAMOCI!"
- VISTO** La delibera n. 6 del 31/05/2022 con la quale il Collegio dei Docenti ha deliberato l'adesione al progetto PON avviso AOODGEFID/33956 del 18/05/2021;
- VISTA** La nota MIUR AOODGGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione alla realizzazione del progetto in parola;
- VISTO** il PTOF triennale 2022/2025
- VISTO** Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 deliberato dal consiglio di Istituto con delibera n.13 del 15/02/2023
- VISTO** Il decreto dirigenziale prot. n. 6958 del 27/06/2022 di assunzione al programma annuale 2021 del progetto **10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-275 AMBIENTIAMOCI!** per un totale complessivo di € 14.933,70
- VISTO** La delibera n. 140 del 30/06/2021 con la quale il Consiglio di Istituto ha deliberato la variazione al programma annuale inserendo nelle attività e il relativo finanziamento del progetto **10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-275 AMBIENTIAMOCI!**
- VISTO** l'art. 43 del D.I. n. 129/2018 con il quale viene attribuito alle Istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa
- VISTO** in particolare l'art. 45 comma 2 del D.I. n. 129, con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione del regolamento delle attività negoziali e la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa
- VISTO** il regolamento disciplina per l'individuazione di esperti per lo sviluppo di attività e insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa e di altre figure di supporto per la realizzazione delle azioni co-finanziate dai Fondi Europei approvato dal consiglio di Istituto con delibera n. 136 del 15/11/2019
- RILEVATA** La necessità di individuare n. 1 docente esperto per le attività previste dal modulo "Viviamo il nostro territorio...Orienteering per tutti"
- VISTA** La determina a contrarre prot. 2101 del 09/03/2023

tutto ciò premesso e considerato,

EMANA

Art. 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2) **L'avviso pubblico per la selezione per titoli comparativi di n. 01 esperto docente interno/collaborazione plurima/esterno a cui demandare** le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione del Modulo "Viviamo il nostro territorio...Orienteering per tutti" nel periodo orientativamente compreso tra il 01 Aprile 2023 e il 15 Giugno 2023

Modulo	N. di studenti	Durata	Compenso massimo onnicomprensivo	Caratteristiche figura professionale richiesta
Viviamo il nostro territorio... Orienteering per tutti	19	30 ore	€ 70,00	Esperto in orienteering con corso di formazione riconosciuto dal CONI

L'amministrazione, sulla base della progettazione esecutiva, si riserva la facoltà di affidare la realizzazione di ciascun modulo anche a più Esperti

Art. 3) Titoli minimi di accesso e requisiti ulteriori per la partecipazione alle procedure comparative

Titoli culturali minimi di accesso

Laurea magistrale o triennale o diploma di scuola superiore – coerente con i moduli formativi per cui l'aspirante si candida.

Requisiti ulteriori per la partecipazione alle procedure comparative

Ai sensi dell'art. 15 del regolamento Disciplina per l'individuazione di esperti per lo svolgimento di attività e insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa e di altre figure di supporto per la realizzazione delle azioni co-finanziate dai Fondi Europei (Approvato dal Consiglio di Istituto il 25/11/2019 con delibera n. 136) gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, dei **seguenti requisiti generali**:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti politici, tenuto anche conto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali.

Non possono essere candidati come esperti:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico (D.P.R. 223/1967, art. 2);
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego presso la Pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari previste dai vigenti contratti collettivi nazionali;
- d) coloro che si trovino in una delle condizioni ostative di cui al D.Lgs. n.267/2000
- e) coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- f) i dipendenti dello stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- e) coloro che abbiano riportato condanne per taluno dei reati in danno di soggetti minori di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

Requisiti specifici:

Esperienze documentate nel campo delle attività formative relative alla figura professionale come indicato nella tabella

Art. 4) Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sulla base del modello di cui *all'allegato "A"*, debitamente firmatae in calce, corredate *dall'allegato "B"*, autovalutazione titoli, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e *allegato C*) abstract del progetto, devono pervenire vista l'urgenza, nel termine perentorio di gg. **Quindici giorni** dalla pubblicazione dell'Avviso.

Le candidature, complete degli allegati e indirizzate al Dirigente Scolastico dell'ITET "Padre A. M. Tannoia", via XXIV Maggio n. 62 – 70033 Corato, devono pervenire a mezzo PEC all'indirizzo PEC istituzionale: batd09000L@pec.istruzione.it. Per i docenti interni può essere utilizzato l'account di posta elettronica istituzionale nome.cognome@itet-tannoia.edu.it

Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico e, comunque, la domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'Allegato A (modulo di domanda) e se corredata dal curriculum vitae e dai documenti di riferimento, nonché dagli allegati B), C).

N.B. - Il curriculum dovrà, altresì, riportare la seguente dichiarazione:

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa."

L'invio dell'istanza è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per qualsiasi motivo l'istanza non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

L'istanza pervenuta oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al candidato, comporta l'esclusione dalla presente procedura. Farà, pertanto, fede esclusivamente la data e l'ora della mail PEC o PEO

Art. 5) Criteri di valutazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei *curricula* sulla base della griglia di valutazione allegata. Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante è richiesta comunque la valutazione dell'idoneità a ricoprire l'incarico.

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGI
A. Laurea specifica (attinente alla figura professionale richiesta) triennale o quinquennale: 110 e lode punti 5 Da 110 a 100punti 4 Da 99 in giù punti 3	5
B. Diploma di scuola superiore se non in possesso di laurea e non valutabile se in possesso di laurea: 100 e lode 3 punti Da 99 a 80 2 punti Da 79 in giù 1 punto le valutazioni in sessantesimi saranno rapportate	3
C. Master post-Lauream in discipline attinenti la figura professionale richiesta (1 per ogni master max 5)	5
D. Esperienze certificate in qualità di formatore in corsi di formazione attinenti le attività formative previste minimo 30 ore (punti 1 per ogni esperienza max 10)	10
E. Esperienze professionali attinenti la selezione (2 punti	20

per ogni esperienza di minimo di sei mesi max 10)	
F. Pubblicazioni, e relazioni significative in ambito relativo alla formazione (1 punto per ogni pubblicazione max 5)	5
G. Qualità progettuale	5
TOTALE PUNTEGGIO	/50

avvertenze	<p>1. Saranno presi in considerazione solo titoli ed esperienze coerenti con l'attività richiesta dal progetto</p> <p>2. <u>A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato anagraficamente più giovane.</u></p> <p><u>N.B. - Questa amministrazione si riserva di procedere ai controlli d'ufficio al fine di verificare la veridicità dei titoli ed esperienze dichiarati nel CV.</u></p>
-------------------	---

Nella **selezione sarà data precedenza:**

- 1) **ai docenti interni**
- 2) **in assenza di candidature rispondenti al punto precedente, la selezione avverrà tra **candidati esperti con collaborazione plurima di altre scuole****
- 3) **in assenza di candidature di cui ai punti precedenti, la selezione avverrà con **docenti esperti esterni****

La graduatoria provvisoria, sia per gli esperti interni, collaborazioni plurime ed esterni sarà approvata dal Dirigente Scolastico che ne disporrà la pubblicazione all'albo on line.

Si precisa che le graduatorie saranno distinte. Si farà ricorso alla graduatoria di Esperti Esterni solo in mancanza di Esperti Interni e collaborazioni plurime in possesso dei requisiti richiesti nel bando.

La pubblicazione all'albo avrà valore di notifica agli interessati, i quali avranno la facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso il termine senza che siano stati formalizzati reclami o, nel caso contrario, dopo l'esame dei reclami, il Dirigente Scolastico provvederà alla pubblicazione all'albo on line della graduatoria definitiva. In mancanza di reclami la graduatoria provvisoria sarà da intendersi definitiva. Avverso il provvedimento è possibile esperire ricorso al TAR o straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla sua pubblicazione all'albo.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 6) Affidamento degli incarichi e corrispettivi

Gli incarichi degli Esperti Esterni saranno inquadrati, di norma, come incarichi di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 c.c. e seguenti.

Nell'ipotesi di Esperti Esterni dipendenti dalla P.A., i contratti saranno stipulati previo nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto.

L'attribuzione degli incarichi, fra tutte le candidature pervenute nei termini e nei modi stabiliti avverrà da parte del Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il compenso previsto dalla normativa vigente per le 30 ore di progetto è di massimo 70 euro/ora onnicomprensivo per un totale generale di € 2.100,00 (duemilacentoeuro)

Esso sarà in ogni caso commisurato alle ore di attività effettivamente svolte e documentate.

I compensi saranno corrisposti a conclusione dell'attività oggetto dell'incarico, salvo diversa pattuizione e, comunque, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi previsti e solo ad erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto risultino non conformi a quanto richiesto dall'incarico o siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente scolastico può revocare l'incarico per inadempimento.

Qualora i risultati siano soltanto parzialmente soddisfacenti e tali da non garantire il buon esito complessivo dell'attività, il dirigente scolastico può risolvere il contratto e provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente pattuito.

Art. 7) Obblighi dell'esperto

- Partecipare all'organizzazione delle attività formative, in collaborazione con i docenti tutor interni, definire i programmi, predisporre materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione, verifiche, ecc.;
- Inserire dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Piani;
- Effettuare le attività formative, di norma, in orario extracurricolare, in base al calendario concordato con il Dirigente Scolastico;
- Fornire agli studenti il materiale didattico utile allo svolgimento del progetto ed effettuare, ove previste, verifiche e valutazioni degli apprendimenti;
- Partecipare alle manifestazioni interne o esterne alla scuola, anche se programmate oltre il termine di chiusura delle attività formative, senza ulteriori oneri aggiuntivi per l'amministrazione;

Art.8) Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Nunzia TARANTINI.

Art. 9) Pubblicità

La presente determina viene pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.itet-tannoia.it>: albo on line.

Art. 10) Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy i dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/16.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nunzia **TARANTINI**