



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO**

**“PADRE A.M. TANNOIA”**

**CORATO-RUVO DI PUGLIA (BA)**

**PROGRAMMA SVOLTO**

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

<b>DISCIPLINA</b>	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b>
<b>CLASSE</b>	<b>4</b>
<b>SEZIONE</b>	<b>B</b>
<b>INDIRIZZO</b>	<b>SIA</b>
<b>SEDE</b>	<b>RUVO DI PUGLIA</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>PROF. VINCENZO ARMIENTO</b>

**PERCORSO DI APPRENDIMENTO**

N.	Titolo U.d.A.	Contenuti trattati
1	<b>Forme e strutture societarie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le società di persone e di capitali;</li> <li>- La costituzione, l'utile e la sua destinazione, la perdita e la sua copertura, il finanziamento dei soci, aumenti e riduzione di capitale sociale.</li> <li>- Gli organi sociali e modelli di governance delle società di capitali;</li> <li>- I prestiti obbligazionari.</li> </ul>
2	<b>Il bilancio delle società di capitali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il bilancio e le sue funzioni;</li> <li>- Il sistema informativo di bilancio secondo il codice civile: stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e criteri di valutazione.</li> </ul>
3	<b>La gestione dei beni strumentali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'acquisizione dei beni strumentali: caratteristiche, classificazione, acquisizione e operazioni di leasing;</li> <li>- Utilizzazione e la dismissione dei beni strumentali;</li> <li>- I beni strumentali nel bilancio.</li> </ul>
4	<b>La gestione delle risorse umane</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le risorse umane e le politiche del personale: il mercato del lavoro, il lavoro subordinato e le sue forme, l'assunzione, la formazione e l'addestramento del personale.</li> <li>- L'amministrazione e la contabilità del personale.</li> </ul>
5	<b>La gestione del magazzino</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La gestione e il controllo del magazzino: funzione logistica, struttura e funzioni, classificazione e costi delle scorte.</li> <li>- Il controllo delle scorte: punto di riordino e indice di rotazione.</li> <li>- La contabilità di magazzino: costo medio ponderato, FIFO e LIFO;</li> <li>- La valutazione delle rimanenze.</li> </ul>
6	<b>Il mercato dei capitali e le imprese bancarie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il fabbisogno finanziario e il mercato dei capitali;</li> <li>- I titoli di debito e la loro negoziazione</li> <li>- Il sistema finanziario e le funzioni delle banche;</li> <li>- I prodotti e servizi bancari destinati ai privati;</li> <li>- I finanziamenti alle imprese.</li> </ul>
7	<b>Il marketing</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il marketing e la sua evoluzione;</li> <li>- Il sistema informativo di marketing;</li> <li>- La segmentazione del mercato;</li> <li>- Gli elementi del marketing mix.</li> </ul>

**Libro/i di testo:**

DENTRO L'IMPRESA 4.1, 4.2 (Pietro Ghigini, Clara Rebecchi, Laura Cremaschi e Maria Pavesi)

**Contributo disciplinare all'insegnamento trasversale di Educazione Civica**

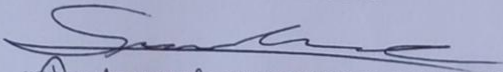
**Numero di ore: 4**

Lotta al gender "gap";

Analisi di dati sulle disuguaglianze di genere.

Ruvo di Puglia, 31/05/2024

**Gli studenti**

  
.....  
Elisa Rebecchi  
.....  
Elisa Rebecchi  
.....

**Il/La docente**

**prof. Vincenzo Armiento**

